



REGULAMIN KONFERENCJI

EUROPEJSKIE FORUM NOWYCH IDEI

SOPOT 2018

1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

- 1.1. Konferencja Europejskie Forum Nowych Idei, zwana w dalszej części Regulaminu KONFERENCJĄ EFNI, odbywa się w Sopocie w dniach od 27 do 28 września 2018 r. Jeśli w dniach 30 września – 1 października 2017r. będą organizowane wydarzenia dodatkowe o charakterze integracyjnym, kulturalnym i rekreacyjnym, ich wykaz znajdzie się na stronie www.konferencji.efni.pl. Jeśli ORGANIZATOR nie zastrzeże tego odrębnym regulaminem udział uczestników KONFERENCJI EFNI w wydarzeniach dodatkowych nie będzie wymagał uiszczenia dodatkowych opłat.
- 1.2. Organizatorem KONFERENCJI EFNI jest Konfederacja Lewiatan z siedzibą w Warszawie przy ul. Zbyszka Cybulskiego 3, NIP: 526-23-53-400, zwana dalej ORGANIZATOREM.
- 1.3. Osoby zainteresowane uczestnictwem w KONFERENCJI EFNI oraz uczestnicy KONFERENCJI EFNI mogą się kontaktować z ORGANIZATOREM:
 - a) telefonicznie, korzystając wyłącznie z numerów: + 48 22 55 99 878 oraz +48 690 329 457.
 - b) za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem: rejestracja@efni.pl
- 1.4. Uczestnikami KONFERENCJI EFNI są przedstawiciele środowisk biznesowych, świata nauki, kultury i polityki, jak również dziennikarze, publicyści i eksperci z różnych dziedzin z Polski, Unii Europejskiej i innych krajów.
- 1.5. Status specjalny uczestnika KONFERENCJI EFNI otrzymują:
 - a) podmioty stowarzyszone w BUSINESSEUROPE - osoby prawne oraz jednostki organizacyjne nie mające osobowości prawnej zrzeszone w jednej z krajowych federacji wchodzących w skład BUSINESSEUROPE
 - b) podmioty zrzeszone w Konfederacji Lewiatan - pracodawcy zrzeszeni bezpośrednio w Konfederacji bądź firmy członkowskie Związków Branżowych i Związków Regionalnych zrzeszonych w Konfederacji Lewiatan



- 1.6. Przepisy niniejszego regulaminu stanowią integralną część zgłoszenia uczestnictwa w KONFERENCJI EFNI i obowiązują wszystkich uczestników.
- 1.7. Wysokość opłat akredytacyjnych związanych z uczestnictwem w KONFERENCJI EFNI, w zależności od statusu uczestnika KONFERENCJI EFNI, zawiera Załącznik nr 1 – Tabela Opłat EFNI 2018 – stanowiący integralną część niniejszego Regulaminu.
- 1.8. Oficjalny serwis internetowy KONFERENCJI EFNI znajduje się pod adresem www.efni.pl
- 1.9. Niniejszy Regulamin jest dostępny w siedzibie oraz na stronie internetowej ORGANIZATORA.
- 1.10. Osoba zainteresowana udziałem w KONFERENCJI EFNI, nie będąca konsumentem samodzielnie rejestruje się na KONFERENCJĘ EFNI korzystając z usługi samodzielnej rejestracji (zwanej dalej „Usługą”) na zasadach określonych w rozdziale 2 „Warunki Uczestnictwa”.
- 1.11. W zakresie Usługi opracowanie Regulaminu jest wypełnieniem obowiązku wskazanego w art. 8 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. Nr 144, poz. 1204, z późn. zm.)

2. WARUNKI UCZESTNICTWA

- 2.1. Warunkiem udziału w KONFERENCJI EFNI jest przeprowadzenie **dwuetapowego procesu rejestracyjnego uczestnika KONFERENCJI EFNI oraz dokonanie opłaty akredytacyjnej na podstawie faktury proforma, wystawionej przez ORGANIZATORA po zakończeniu pierwszego etapu procesu rejestracji. Płatność powinna nastąpić w terminie 7 dni od daty wystawienia faktury na konto wskazane na fakturze. Faktura proforma zostanie przesłana za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres podany w formularzu rejestracyjnym.** Za dzień wystawienia faktury uznaje się dzień przesłania przez ORGANIZATORA na adres poczty elektronicznej wskazany w formularzu rejestracyjnym.
- 2.2. **Proces rejestracyjny odbywa się wyłącznie za pośrednictwem formularza rejestracyjnego dostępnego on-line na stronie internetowej KONFERENCJI EFNI, wskazanej w ust.1.8. niniejszego Regulaminu.**
- 2.3. Na pierwszy etap rejestracji składają się:
 - a) zgłoszenie woli uczestnictwa w KONFERENCJI EFNI, polegające na podaniu danych osobowych i kontaktowych uczestnika oraz płatnika (definicję płatnika zawiera ust. 4.2. niniejszego Regulaminu), niezbędne do wystawienia przez ORGANIZATORA stosownej faktury, wyrażeniu zgody na przetwarzanie tych danych przez ORGANIZATORA oraz wybraniu właściwej opcji uczestnictwa
 - b) **potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia przez ORGANIZATORA oraz wygenerowanie kodu dostępu, który umożliwi udział w drugim etapie procesu rejestracyjnego.**



- 2.4. **Uczestnicy, którzy korzystali z akredytacji w roku ubiegłym oraz wyrazili zgodę na otrzymywanie od ORGANIZATORA informacji handlowych na wskazany w zgłoszeniu adres poczty e-mail, mogą się zarejestrować poprzez przesłany przez ORGANIZATORA link umożliwiający wejście na swoje konto w celu wyboru oferty i ewentualnego zaktualizowania swoich danych.**
- 2.5. **ORGANIZATOR zastrzega sobie prawo do odmowy przyjęcia zgłoszenia chęci uczestnictwa w KONFERENCJI EFNI bez podania przyczyn.**
- 2.6. ORGANIZATOR potwierdzi przyjęcie zgłoszenia bądź poinformuje o odmowie przyjęcia zgłoszenia w ciągu trzech dni roboczych, licząc od dnia zgłoszenia chęci uczestnictwa w KONFERENCJI EFNI. Wysłanie potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia upoważnia ORGANIZATORA do wystawienia faktury proforma, o której mowa w ust. 2.1., za uczestnictwo w KONFERENCJI EFNI.
- 2.7. Kod dostępu nadany w ramach pierwszego etapu rejestracyjnego przez ORGANIZATORA umożliwia zalogowanie się w profilu uczestnika, który pozwala na edytowanie danych osobowych, z zastrzeżeniem ust. 2.8. poniżej; przyznany kod dostępu umożliwia również zalogowanie się do aplikacji mobilnej, dostępnej dla uczestników KONFERENCJI EFNI.
- 2.8. **Osoba dokonująca rejestracji ma prawo, do dnia 31 sierpnia 2018 r. włącznie, do bezpłatnej zmiany podanych danych osobowych** za pośrednictwem utworzonego profilu uczestnika. Po upływie tej daty zmiana danych osobowych za pośrednictwem profilu uczestnika zostanie zablokowana i może się odbyć wyłącznie po uprzednim skontaktowaniu się uczestnika z ORGANIZATOREM.
- 2.9. Na drugi etap rejestracji składają się:
 - a) załączenie fotografii twarzy uczestnika (proporcje 3x4, maksymalny rozmiar pliku 50 KB) w celu przygotowania imiennego IDENTYFIKATORA EFNI, o którym mowa w ust. 3.2.
 - b) wpisanie krótkiej notki biograficznej uczestnika o wielkości do 350 znaków ze spacjami włącznie.
- 2.10. Rejestracja szczegółowa następuje po zalogowaniu do indywidualnego formularza rejestracyjnego uczestnika przy wykorzystaniu loginu, którym jest adres e-mail podany w trakcie rejestracji wstępnej oraz kodu dostępu przesłanego przez ORGANIZATORA w komunikacie potwierdzającym przyjęcie zgłoszenia uczestnictwa w KONFERENCJI EFNI.
- 2.11. Pomyślne zakończenie każdego z etapów procesu rejestracyjnego zostanie potwierdzone odpowiednim komunikatem przesłanym na adres poczty elektronicznej podany w formularzu rejestracyjnym.
- 2.12. **Przesłanie do ORGANIZATORA danych zapisanych w formularzu rejestracyjnym EFNI jest równoznaczne z zaakceptowaniem postanowień niniejszego Regulaminu, a także zawarciem umowy o udział w KONFERENCJI EFNI**



- 2.13. **Wpisanie na listę uczestników KONFERENCJI EFNI następuje po pomyślnym zakończeniu procesu rejestracyjnego, zgodnie z ust. 2.11 i uregulowaniu płatności na rzecz ORGANIZATORA w terminie wskazanym w ust. 2.1. Brak terminowej płatności upoważnia ORGANIZATORA do skreślenia uczestnika z listy uczestników KONFERENCJI EFNI.**
- 2.14. **Po wpisaniu uczestnika ma listę uczestników KONFERENCJI EFNI, o której mowa w ust. 2.13, ORGANIZATOR prześle fakturę VAT na adres poczty elektronicznej podany w formularzu rejestracyjnym.**
- 2.15. ORGANIZATOR nie odpowiada za indywidualne ustawienia skrzynki pocztowej zgłaszającego chęć uczestnictwa w KONFERENCJI EFNI, które mogą sprawić, że korespondencja przesyłana przez ORGANIZATORA nie dotrze do adresata; w przypadku nieotrzymania potwierdzenia należy skontaktować się z ORGANIZATOREM.
- 2.16. **Ostateczny termin zgłoszenia woli udziału w KONFERENCJI EFNI upływa w dniu 21 września 2018 r.**
- 2.17. Ze względu na ograniczoną liczbę miejsc na KONFERENCJI EFNI ORGANIZATOR zastrzega sobie prawo do zmiany terminu przyjmowania zgłoszeń woli udziału w KONFERENCJI EFNI.
- 2.18. Warunkiem uczestnictwa w Gali Wieczornej organizowanej w dniu 27 września 2018 i w Gali Zamknięcia organizowanej 28 września 2018 r. jest potwierdzenie swojej obecności na Gali w drugim etapie rejestracji poprzez zaznaczenie opcji wyboru.

3. ORGANIZACJA I BEZPIECZEŃSTWO

- 3.1. **Wstęp do obiektów, w których odbywają się wydarzenia programowe KONFERENCJI EFNI mają wyłącznie AKREDYTOWANI UCZESTNICY KONFERENCJI EFNI.**
- 3.2. Uczestnik staje się AKREDYTOWANYM UCZESTNIKIEM KONFERENCJI EFNI po potwierdzeniu akredytacji w Recepcji Głównej KONFERENCJI EFNI oraz pobraniu imiennego IDENYFIKATORA EFNI ze zdjęciem.
- 3.3. IDENYFIKATOR EFNI stanowi własność ORGANIZATORA.
- 3.4. AKREDYTOWANY UCZESTNIK KONFERENCJI EFNI zobowiązany jest do posiadania przekazanego mu IDENYFIKATORA EFNI przez cały czas pobytu w obiektach, w których odbywają się wydarzenia programowe KONFERENCJI EFNI i każdorazowo zobowiązany jest do jego okazania na prośbę przedstawiciela ORGANIZATORA.
- 3.5. **Osoby, które nie są w stanie okazać swojego IDENYFIKATORA EFNI nie będą wpuszczane do obiektów, w których odbywają się wydarzenia programowe KONFERENCJI EFNI.**



- 3.6. **Osoby, które nie są w stanie okazać swojego IDENTYFIKATORA EFNI w trakcie pobytu w obiektach, w których odbywają się wydarzenia programowe KONFERENCJI EFNI są zobowiązane na żądanie przedstawiciela ORGANIZATORA do niezwłocznego opuszczenia tych obiektów.**
- 3.7. **ORGANIZATOR ma prawo odebrać IDENTYFIKATOR EFNI, jeżeli w obiekcie, w którym odbywają się wydarzenia programowe KONFERENCJI EFNI, posługuje się nim osoba inna niż AKREDYTOWANY UCZESTNIK KONFERENCJI EFNI uwidoczniony na IDENTYFIKATORZE EFNI.**
- 3.8. Osoby, które zagubiły bądź w inny sposób utraciły swój IDENTYFIKATOR EFNI mogą otrzymać duplikat IDENTYFIKATORA EFNI zgodnie z instrukcjami przekazanymi przez ORGANIZATORA oraz po dokonaniu opłaty zgodnie z Tabelą Opłat EFNI 2018 (Załącznik nr 1).
- 3.9. **W obiektach, w których odbywają się wydarzenia programowe KONFERENCJI EFNI zabronione jest rejestrowanie, nagrywanie i fotografowanie bez pisemnej zgody ORGANIZATORA.**
- 3.10. ORGANIZATOR nie ponosi odpowiedzialności za wypowiedzi i prezentacje przedstawiane w trakcie wydarzeń programowych KONFERENCJI EFNI.
- 3.11. AKREDYTOWANY UCZESTNIK KONFERENCJI EFNI ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie swoje wypowiedzi i prezentacje przedstawiane podczas KONFERENCJI EFNI.
- 3.12. ORGANIZATOR dołoży wszelkich starań, aby zapewnić wygodę i bezpieczeństwo AKREDYTOWANYM UCZESTNIKOM KONFERENCJI EFNI, jednakże nie ponosi odpowiedzialności za należące do nich rzeczy, które mogą zostać zagubione, zniszczone bądź skradzione podczas KONFERENCJI EFNI.
- 3.13. AKREDYTOWANY UCZESTNIK KONFERENCJI EFNI zobowiązany jest do pokrycia wszelkich kosztów związanych z naprawieniem szkody wyrządzonej przez niego, jakie poniesie ORGANIZATOR w przypadku wystąpienia stron trzecich w stosunku do ORGANIZATORA z roszczeniami związanymi ze szkodami wyrządzonymi przez UCZESTNIKA KONFERENCJI.
- 3.14. AKREDYTOWANY UCZESTNIK KONFERENCJI EFNI zobowiązany jest do przestrzegania zasad bezpieczeństwa BHP i przepisów przeciwpożarowych, jakie obowiązują na terenie obiektów, w których odbywają się wydarzenia programowe KONFERENCJI EFNI, jak również instrukcji oraz poleceń organizacyjno-technicznych przedstawicieli ORGANIZATORA.
- 3.15. Za przedstawiciela ORGANIZATORA w trakcie KONFERENCJI EFNI uważa się każdą osobę legitymującą się imiennym IDENTYFIKATOREM EFNI z napisem ORGANIZATOR.

4. KOSZTY UCZESTNICTWA I WARUNKI PŁATNOŚCI

- 4.1. **Koszty uczestnictwa w KONFERENCJI EFNI oraz warunki płatności opublikowane są w Tabeli Opłat EFNI 2018, która stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.**



- 4.2. Płatnikiem (adresatem faktury) jest podmiot wskazany przez uczestnika w formularzu rejestracyjnym. Odpowiedzialność płatnika i uczestnika wobec ORGANIZATORA jest solidarna.
- 4.3. **Rezygnacja uczestnika z udziału w KONFERENCJI EFNI może nastąpić wyłącznie w drodze anulacji rejestracji, zgodnie z procedurą opisaną w ust.5.2; brak uiszczenia w terminie stosownej opłaty z tytułu uczestnictwa w KONFERENCJI EFNI również nie jest jednoznaczny z rezygnacją z uczestnictwa w KONFERENCJI EFNI.**
- 4.4. **Nieodwołanie zgłoszenia uczestnictwa i niewzięcie udziału w KONFERENCJI EFNI nie jest jednoznaczne z rezygnacją z uczestnictwa w KONFERENCJI EFNI i powoduje obciążenie pełnymi kosztami uczestnictwa.**
- 4.5. **Dla ustalenia czy i w jakiej wysokości przysługują danemu uczestnikowi rabaty, każdorazowo decydujące znaczenie ma moment uiszczenia przez danego uczestnika wszelkich należności na rzecz ORGANIZATORA z tytułu uczestnictwa w KONFERENCJI EFNI. Termin płatności faktury proforma jest terminem ważności oferty.**
- 4.6. Rozliczenia transakcji kartą kredytową i e-przelewem będą przeprowadzane za pośrednictwem Dotpay.pl

5. ZMIANY W ZGŁOSZENIU UCZESTNICTWA

- 5.1. **Zmiana nazwiska uczestnika KONFERENCJI EFNI w ramach tego samego płatnika może nastąpić wyłącznie w drodze zgłoszenia na formularzu „Zmiana Uczestnika”, przesłanego drogą elektroniczną lub listem poleconym na adres ORGANIZATORA. Formularz „Zmiana Uczestnika” stanowi Załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu.**
- 5.2. **Rezygnacja uczestnika z udziału w KONFERENCJI EFNI może nastąpić wyłącznie w drodze pisemnego oświadczenia na formularzu „Rezygnacja” przesłanego drogą elektroniczną lub listem poleconym na adres ORGANIZATORA. Formularz „Rezygnacja” stanowi Załącznik nr 3 do niniejszego regulaminu. Rezygnacja z uczestnictwa w KONFERENCJI EFNI dokonana po terminie wskazanym w Załączniku nr 1 jest nieważna i upoważnia ORGANIZATORA do żądania od uczestnika uiszczenia na rzecz ORGANIZATORA wszelkich opłat związanych z uczestnictwem w KONFERENCJI EFNI.**
- 5.3. Zmiana nazwiska uczestnika KONFERENCJI EFNI oraz rezygnacja z udziału w KONFERENCJI EFNI mogą podlegać opłatom zgodnie z Tabelą Opłat EFNI 2018 stanowiącą Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.

6. REKLAMACJE

- 6.1. **Wszelkie reklamacje należy kierować w formie pisemnej listem poleconym na adres ORGANIZATORA w terminie 7 dni od dnia zakończenia KONFERENCJI EFNI.**



- 6.2. Reklamacje przesłane po upływie powyższego terminu nie będą rozpatrywane.
- 6.3. Reklamacje będą rozpatrywane przez ORGANIZATORA w terminie 30 dni od dnia ich otrzymania, a odpowiedź na nie zostanie przesłana w formie pisemnej na adres wskazany przez reklamującego.

7. WARUNKI ŚWIADCZENIA USŁUG DROGĄ ELEKTRONICZNĄ

- 7.1. Zakazuje się dostarczania przez Uczestnika treści o charakterze bezprawnym w szczególności podawania podczas korzystania z usług ORGANIZATORA danych osobowych nieprawdziwych lub nieaktualnych.

7.2.1. zagrożenia związane ze świadczeniem usług i zabezpieczenia danych:

- a. Stosowane przez Administratora systemy i aplikacje zapewniają wysoki standard bezpieczeństwa i ochrony danych osobowych.
- b. Użytkownik powinien być jednak świadomy, że korzystanie z usługi Newsletter wymaga korzystania z publicznej sieci telekomunikacyjnej (Internetu), co wiąże się ze wzrostem ryzyka wystąpienia następujących zagrożeń:
- c. możliwość otrzymania spamu, czyli niezamówionej informacji reklamowej (handlowej) przekazywanej drogą elektroniczną;
- d. obecność i działanie oprogramowania typu malware, w tym: wirusów komputerowych, czyli szczególnego oprogramowania, które jest w stanie, po uruchomieniu, zarażać pliki w sposób samopowielający, zazwyczaj nie będąc zauważonym przez użytkownika; wirusy mogą być mniej lub bardziej szkodliwe dla systemu operacyjnego, w którym się znajdują, nośnikiem tego rodzaju oprogramowania mogą być załączniki do poczty elektronicznej;
- e. obecność i działanie robaków internetowych (worm), czyli szkodliwego oprogramowania zdolnego do samo powielania, w tym wypadku brak właściwej obsługi (uaktualnianie oprogramowania) systemu informatycznego przez Użytkownika może doprowadzić do skutecznego ataku robaka internetowego;
- f. możliwość zadziałania oprogramowania typu spyware, to jest oprogramowania szpiegującego działania użytkownika w Internecie, instalującego się bez jego wiedzy, zgody i kontroli;
- g. możliwość bycia narażonym na cracking (łamanie zabezpieczeń) lub phishing (łowienie hasła).



- h. sniffing – niedozwolony podsłuch, inny niż mieszczący się w granicach pojęcia cracking i phishing, polegający na wykorzystaniu sniffera – programu komputerowego, którego zadaniem jest przechwytywanie i ewentualne analizowanie danych przepływających w sieci;
- i. możliwość bycia narażonym na działania innego niechcianego lub „złośliwego” oprogramowania, wykonującego czynności niezamierzone przez użytkownika;

8. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 8.1. ORGANIZATOR zastrzega sobie prawo do zmiany terminu KONFERENCJI EFNI lub jej odwołania.
- 8.2.1. W przypadku zmiany terminu KONFERENCJI EFNI uczestnik ma prawo zrezygnować z uczestnictwa w KONFERENCJI EFNI.
- 8.2.2. Rezygnacja uczestnika z udziału w KONFERENCJI EFNI będąca następstwem zmiany jej terminu może nastąpić wyłącznie w drodze pisemnego oświadczenia na formularzu „Rezygnacja” przesłanego drogą elektroniczną lub listem poleconym na adres ORGANIZATORA. Formularz „Rezygnacja” w formie elektronicznej będzie przesłany przez ORGANIZATORA wraz informacją o zmianie terminu KONFERENCJI EFNI na adres e-mail uczestnika podany w formularzu rejestracyjnym.
- 8.2.3. W przypadku rezygnacji uczestnika w KONFERENCJI EFNI w następstwie zmiany jej terminu ORGANIZATOR dokona zwrotu wniesionej opłaty akredytacyjnej w całości w terminie 30 dni licząc od dnia dostarczenia rezygnacji ORGANIZATOROWI.
- 8.3. W przypadku odwołania KONFERENCJI EFNI ORGANIZATOR dokona zwrotu wniesionej opłaty akredytacyjnej w całości w terminie 30 dni licząc od dnia przekazania uczestnikowi informacji o odwołaniu KONFERENCJI EFNI.
- 8.4. Zwrot opłaty akredytacyjnej nastąpi wyłącznie w formie przelewu na konto, z którego dokonano uprzednio wpłaty, a ORGANIZATOR wystawi równocześnie korygującą fakturę VAT.
- 8.5. Z wyłączeniem przypadku określonego w ust.7.3., w przypadku zmiany terminu KONFERENCJI EFNI lub jej odwołania ORGANIZATOR nie pokrywa kosztów poniesionych przez uczestnika w związku z udziałem w KONFERENCJI EFNI i nie odpowiada za dalej idące roszczenia odszkodowawcze uczestnika.
- 8.6. **ORGANIZATOR ustala program KONFERENCJI EFNI oraz ma prawo dokonywania w nim zmian także w dniu, w którym odbywa się KONFERENCJA EFNI, w tym ma prawo do zmian rozkładu czasowego, kolejności wystąpień i zmiany prelegentów.**



8.7.1. Administratorem podanych danych jest ORGANIZATOR. Dane osobowe będą przetwarzane w celu organizacji i realizacji KONFERENCJI EFNI na podstawie działań niezbędnych do zawarcia i realizacji umowy (art. 6 (1) lit b) RODO, a w przypadku wyrażenia odrębnych zgód na podstawie tych zgód (art. 6 (1) a) RODO) w celu:

- przesyłanie informacji handlowej oraz udostępnienia danych podmiotom współpracującym w ich celach marketingowych (odbiorcy danych);
- rozpowszechnienia wizerunku w zakresie udzielonych zgód;

Informujemy, że przysługuje Panu/Pani prawo do:

- żądania dostępu do danych osobowych, sprostowania, usunięcia, przenoszenia danych oraz prawo do ograniczenia przetwarzania,
- wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania i
- prawo skargi do organu nadzorczego.

Podanie danych jest dobrowolne, jednak brak podania wymaganych w danych w formularzu rejestracyjnym uniemożliwia przeprowadzenie procedury rejestracji, płatności oraz uczestnictwa w Konferencji EFNI. Podane dane będą ujawniane jedynie podmiotom będącym podwykonawcą Konferencji EFNI takich jak: firmy eventowe, firmy obsługujące system rejestracji, ochronie oraz hotelom. **Jednocześnie informujemy, że przekazane dane będą przetwarzane przez okres 6 miesięcy po zakończeniu Konferencji EFNI. Jeżeli wyraził Pan/wyraziła Pani zgodę na przetwarzanie danych osobowych w celach marketingowych, Pana/Pani dane będą przetwarzane do momentu wycofania przez Pana/Panią swojej zgody. W razie pytań, wątpliwości ws. sposobów i zasad przetwarzania, a także chęci wycofania zgody na przetwarzanie danych prosimy o kontakt rejestracja@efni.pl lub tel. +48 22 55 99 878.**

8.8. Organizator uprawniony jest do kontaktów z uczestnikiem lub podmiotem zgłaszającym uczestnika celem uzyskania opinii o KONFERENCJI EFNI.

8.9. **ORGANIZATOR nie pokrywa kosztów transportu oraz pobytu uczestnika KONFERENCJI EFNI w Sopocie.**

8.10. Wszelkie spory mogące wyniknąć z tytułu uczestnictwa w KONFERENCJI EFNI rozpoznawane będą przez sąd właściwy dla siedziby ORGANIZATORA.

8.11. ORGANIZATOR nie ponosi odpowiedzialności za brak możliwości uczestniczenia przez uczestnika w KONFERENCJI EFNI spowodowane siłą wyższą lub wywołane z winy uczestnika.

8.12. W przypadku wątpliwości co do interpretacji wersją wiążącą jest tekst Regulaminu w języku polskim.



- 8.13. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.
- 8.14. Uczestnik lub podmiot zgłaszający uczestnika szkolenia oświadcza, iż zapoznał się z treścią niniejszego Regulaminu i akceptuje jego postanowienia.
- 8.15. Regulamin wchodzi w życie z dniem jego publikacji na stronie internetowej.

ZAŁĄCZNIK NR 1 TABELA OPŁAT EFNI 2018

UCZESTNICY		
RODZAJ AKREDYTACJI	TERMIN ZGŁOSZENIA	OPŁATA za 1 os.
FIRMY ZRZESZONE W KONFEDERACJI LEWIATAN		
Oferta standardowa 2 dni*	od 1 – 21 września 2018	5 200 PLN + VAT
oferta first minute	do 30 czerwca 2018	3 640 PLN + VAT
oferta specjalna	do 31 sierpnia 2018	4 420 PLN + VAT
oferta last minute	od 22-28 września 2018	6 240 PLN + VAT
Oferta standardowa 1 dzień**	niezmiennie	3 640 PLN + VAT
FIRMY NIEZRZESZONE W KONFEDERACJI LEWIATAN		
Oferta standardowa 2 dni*	Od 1 – 21 września 2018	6 800 PLN + VAT
oferta first minute	do 31 lipca 2018	5 780 PLN + VAT
oferta specjalna	do 31 sierpnia 2018	5 780 PLN + VAT
oferta last minute	od 22-28 września 2018	8 160 PLN + VAT



Oferta standardowa 1 dzień**	niezmiennie	4 760 PLN + VAT
-------------------------------------	--------------------	------------------------

***Opłata obejmuje:**

- udział we wszystkich punktach oficjalnego programu EFNI
- udział we wszystkich wydarzeniach networkingowych
- udział w Gali wieczornej EFNI ***
- lunch i przerwy kawowe 27 i 28 września 2018 r.
- udział w Gali 20-lecia Lewiatana połączonej z uroczystą kolacją 28 września 2018 r.***
- pakiet materiałów konferencyjnych.

Opłata nie obejmuje kosztów noclegu oraz transportu.

**** Opłata obejmuje:**

- udział we wszystkich punktach oficjalnego programu EFNI w wybranym dniu (27 lub 28 września 2018 r.)
- lunch i przerwy kawowe w wybranym dniu
- kolacja 27 września lub udział w Gali zamknięcia EFNI wraz z uroczystą kolacją 28 września 2018 r.*** (zależnie od wybranego dnia).
- pakiet materiałów konferencyjnych

Opłata nie obejmuje kosztów noclegu oraz transportu.

OSOBY TOWARZYSZĄCE

RODZAJ AKREDYTACJI	TERMIN ZGŁOSZENIA	OPŁATA
--------------------	-------------------	--------

OSOBA TOWARZYSZĄCA

do 21 września

1500 PLN + VAT

Pakiet 2-dniowy

Opłata obejmuje:

- udział w Gali wieczornej 27 września 2018***
- lunch i przerwy kawowe 27 i 28 września 2018
- udział w Gali 20-lecia Lewiatana połączonej z uroczystą kolacją 28 września 2018 r.***

RODZAJ AKREDYTACJI	TERMIN ZGŁOSZENIA	OPŁATA
--------------------	-------------------	--------



Gala 20-Lecia Lewiatana

do 21 września

300 PLN + VAT

Opłata obejmuje:

- udział w Gali 20-lecia Lewiatana połączonej z uroczystą kolacją 28 września 2018 r.

Opłata nie obejmuje kosztów noclegu oraz transportu.

OPŁATY DODATKOWE

Typ opłaty	Opłata
duplikat identyfikatora	50 PLN + VAT
zmiana nazwiska uczestnika do 31 sierpnia	bez opłaty
zmiana nazwiska uczestnika od 1 września	500 PLN + VAT

REZYGNACJA Z UCZESTNICTWA

Typ opłaty	Opłata
rezygnacja z uczestnictwa do 30 lipca	zwrot pełnej opłaty akredytacyjnej
rezygnacja z uczestnictwa do 31 sierpnia	zwrot 50% opłaty akredytacyjnej
rezygnacja z uczestnictwa od 1 września	brak zwrotu opłaty akredytacyjnej



ZAŁĄCZNIK NR 2

Formularz zmiany nazwiska Uczestnika EFNI 2018 (obowiązuje do 31 sierpnia)

Zmiana nazwiska uczestnika do 31 sierpnia 2018*	bez opłaty	x
--	------------	----------

*po 1 września opłata wynosi 500 PLN + VAT.

Proszę o zmianę nazwiska Uczestnika EFNI 2018 zgodnie z tabelą poniżej:

Imię i nazwisko Uczestnika zarejestrowanego obecnie	
Nazwa firmy/organizacji Uczestnika zarejestrowanego	
Imię i nazwisko Uczestnika do zarejestrowania (w ramach zmiany)	

Pozostałe dane Uczestnika do zarejestrowania:

Tytuł (wpisz przyjęty skrót np. Prof., Dr)	
Stanowisko	
Nazwa firmy/organizacji	
Branża	
Telefon (nr kierunkowy kraju, miasta i numer właściwy, np. 48221112233)	
Telefon komórkowy (w celu otrzymywania smsów z informacjami organizacyjnymi podczas Forum)	
Adres email	
Dodatkowy email (innej osoby, która powinna otrzymywać potwierdzenia i komunikaty)	

* szare pola są obowiązkowe.

Data zmiany: __ - __ - ____ r.

Imię i nazwisko osoby wypełniającej dokument:

Podpis i pieczęć firmowa osoby wypełniającej dokument:

.....

podpis

Prosimy o odesłanie skanu formularza na adres: rejestracja@efni.pl. W ciągu trzech dni roboczych otrzymają Państwo na adres mailowy nowego Uczestnika link do rejestracji szczegółowej.

W razie pytań prosimy o kontakt z Rejestracją: rejestracja@efni.pl +48 22 55 99 878, +48 690 329 457



Formularz zmiany nazwiska Uczestnika EFNI 2018 (obowiązuje od 1 września)

Zmiana nazwiska uczestnika od 1 września 2018	500 zł + VAT	x
--	--------------	----------

Proszę o zmianę nazwiska Uczestnika EFNI 2018 zgodnie z tabelą poniżej:

Imię i nazwisko Uczestnika zarejestrowanego obecnie	
Nazwa firmy/organizacji Uczestnika zarejestrowanego	
Imię i nazwisko Uczestnika do zarejestrowania (w ramach zmiany)	

Pozostałe dane Uczestnika do zarejestrowania:

Tytuł (wpisz przyjęty skrót np. Prof., Dr)	
Stanowisko	
Nazwa firmy/organizacji	
Branża	
Telefon (nr kierunkowy kraju, miasta i numer właściwy, np. 48221112233)	
Telefon komórkowy (w celu otrzymywania smsów z informacjami organizacyjnymi podczas Forum)	
Adres email	
Dodatkowy email (innej osoby, która powinna otrzymywać potwierdzenia i komunikaty)	

* szare pola są obowiązkowe.

Data zmiany: __ - __ - ____ r.

Imię i nazwisko osoby wypełniającej dokument:

Podpis i pieczęć firmowa osoby wypełniającej dokument:

.....

podpis



Prosimy o odesłanie skanu formularza na adres: rejestracja@efni.pl. W ciągu trzech dni roboczych otrzymają Państwo na adres mailowy nowego Uczestnika link do rejestracji szczegółowej.

W razie pytań prosimy o kontakt z Rejestracją: rejestracja@efni.pl +48 22 55 99 878, +48 690 329 457



Załącznik nr 3

Formularz rezygnacji Uczestnika EFNI 2016 (Obowiązuje do 30 lipca)

Rezygnacja z uczestnictwa do 30 lipca 2018	zwrot 100% opłaty akredytacyjnej	<input checked="" type="checkbox"/>
--	----------------------------------	-------------------------------------

Proszę o usunięcie z listy Uczestników EFNI 2018.
Imię i nazwisko zarejestrowanego Uczestnika

Nazwa firmy/organizacji Uczestnika zarejestrowanego	
--	--

Nr rachunku, na który należy dokonać zwrotu opłaty akredytacyjnej	
--	--

Data rezygnacji: __ - __ - ____ r.

Imię i nazwisko osoby wypełniającej dokument:

Podpis i pieczęć firmowa osoby wypełniającej

dokument:

--

.....
Podpis

Prosimy o wysłanie skanu formularza na adres: rejestracja@efni.pl.

W razie pytań prosimy o kontakt z Rejestracją:
rejestracja@efni.pl, +48 22 55 99 878, + 48 690 329 457



Formularz rezygnacji Uczestnika EFNI 2018 (Obowiązuje do 31 sierpnia)

Rezygnacja z uczestnictwa do 31 sierpnia 2018*	zwrot 50% opłaty akredytacyjnej	x
---	---------------------------------	----------

* do 31 sierpnia zwrot wynosi 50% opłaty akredytacyjnej, od 1 września brak zwrotu opłaty akredytacyjnej.

Proszę o usunięcie z listy Uczestników EFNI 2018.
Imię i nazwisko Uczestnika zarejestrowanego

Nazwa firmy/organizacji Uczestnika zarejestrowanego	
--	--

Data rezygnacji: __ - __ - ____ r.

Imię i nazwisko osoby wypełniającej dokument:

Podpis i pieczęć firmowa osoby wypełniającej

dokument:

--

.....

Podpis

Prosimy o wysłanie skanu formularza na adres: rejestracja@efni.pl.

W razie pytań prosimy o kontakt z Rejestracją:

rejestracja@efni.pl, +48 22 55 99 878, +48 690 329 457



Formularz rezygnacji Uczestnika EFNI 2016 (Obowiązuje od 1 września)

Rezygnacja z uczestnictwa od 1 września 2018	Brak zwrotu opłaty akredytacyjnej	x
---	-----------------------------------	----------

Proszę o usunięcie z listy Uczestników EFNI 2018.
Imię i nazwisko Uczestnika zarejestrowanego

Nazwa firmy/organizacji Uczestnika zarejestrowanego	
--	--

Data rezygnacji: __ - __ - ____ r.

Imię i nazwisko osoby wypełniającej dokument:

Podpis i pieczęć firmowa osoby wypełniającej

dokument:

--

.....
Podpis

Prosimy o wysłanie skanu formularza na adres: rejestracja@efni.pl.

W razie pytań prosimy o kontakt z Rejestracją:
rejestracja@efni.pl, +48 22 55 99 878, +48 690 329 457